

	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</b> <b>SGK VE VERGİ BORCU İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI</b>	Doküman No	SGDB-İA-028
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Ödeme emri belgelerinde emanete alınan SGK veya vergi borçlarına ait dokümanların Muhasebe BKMBYS sisteminden alınması</p> <p>Borç eğer Sosyal Güvenlik Primi ise SGK adına, vergi borcu ise ilgilinin borçlu olduğu vergi dairesi adına Muhasebe BKMBYS sisteminden muhasebe işlem fişinin düzenlenmesi</p> <p>Düzenlenen muhasebe işlem fişinin Muhasebe Yetkilisine gönderilmesi</p> <p>Muhasebe Yetkilisi tarafından gerekli kontroller yapılarak muhasebe işlem fişlerinin onaylanıp imzalanması</p> <p>Muhasebe Yetkilisince onaylanan muhasebe işlem fişlerinin muhasebe birimine ödenmek üzere gönderilmesi</p> <p>Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama birimi muhasebe işlem fişlerini banka gönderme emri listesine ekleyerek ödemeyi gerçekleştirmesi</p>	<p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>Muhasebe Yetkilisi</p>	<p>Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği</p> <p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu</p>

Hazırlayan	(Kontrol Eden) Muhasebe Yetkilisi	(Onaylayan) Daire Başkanı
Erol SEZDİ	Erol SEZDİ	Cem POLAT