



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
KESİN HESAP İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Doküman No       | SGDB-İA-022 |
| İlk yayın tarihi | 14.02.2024  |
| Rev. No / Tarih  | 00/-        |
| Sayfa sayısı     | 1/1         |

| İŞ AKIŞI   | SORUMLU  | İLGİLİ DOKÜMAN  |
|--|--|---|
| <p>Cari yılın bitiminde yıl sonu işlemleri bittikten sonra bütçe ödenekleri kapatma formu çalıştırılarak bütçe ödeneklerinin kapatılması</p> <p>Kesin hesap cetvellerinin kontrolleri yapıldıktan sonra iki nüsha hazırlanarak 15 Nisan'a kadar mutabakat için Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebe Kesin Hesap Şubesine gönderilmesi</p> <p>Mutabakat sağlandıktan sonra üst yönetici ve Milli Eğitim Bakanı'nın imzasının ardından 15 Mayıs'a kadar 5 nüsha halinde Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmesi</p> <p>Ekim ayının ilk haftasına kadar kesin hesap cetvellerinin 1 nüsha Sayıştay Başkanlığına ve 5 nüsha TBMM Plan Bütçe Komisyonu'na gönderilmesi</p> | <p>Muhasebe Yetkilisi</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>Muhasebe Yetkilisi</p> | <p>Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği</p> <p>Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p> <p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> |

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| Hazırlayan<br>Erol SEZDİ | (Kontrol Eden) Muhasebe Yetkilisi<br>Erol SEZDİ | (Onaylayan) Daire Başkanı<br>Cem POLAT |
|--------------------------|---|--|