


| | | | |
|---|--|------------------|--------------|
|  | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI ÜNİVERSİTEMİZ GELİRLERİNİN TAKİBİ VE KAYDEDİLMESİ İŞ AKIŞI | Doküman No | SGDB-İA-0032 |
| | | İlk yayın tarihi | 14.02.2024 |
| | | Rev. No / Tarih | 00/- |
| | | Sayfa sayısı | 1/1 |

| | |
|--|---|
| Faaliyetin Bağlı Olduğu Süreç | Üniversitemiz Gelirlerinin Takibi ve Kaydedilmesi Süreci |
| İşin Bağlı Olduğu Faaliyet | Yönetişim ve İdari Hizmetler |
| İşin Birim Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef | Mali Mevzuatın Uygulanması Konusunda Harcama Birimlerine Yönelik Rehberlik Hizmetlerini Geliştirmek |
| İşin Üniversite Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef | Kurumun kalite güvence sistemini güçlendirmek |

| İŞ AKIŞI | SORUMLU | İLGİLİ DOKÜMAN |
|---|---|--|
| <p>Bütçe kanunu ile üniversitemize tahsis edilen gelirlerin Muhasebe BKMYBS sisteminde muhasebe işlem fişi düzenlenerek tahakkuk kaydının yapılması</p> <p>Günlük olarak kontrol edilen banka hesap hareketlerinde eğer gelir işlemi varsa muhasebe birimi tarafından gelir işleminin türüne göre tahsil kaydının yapılması</p> <p>Muhasebe işlem fişinin onaylanmak üzere Muhasebe Yetkilisine gönderilmesi</p> <p>Muhasebe Yetkilisinin onayından sonra arşivlenmek üzere onaylanması</p> | <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>Muhasebe Yetkilisi</p> | <p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu</p> <p>Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği</p> |

| | | |
|------------|-----------------------------------|---------------------------|
| Hazırlayan | (Kontrol Eden) Muhasebe Yetkilisi | (Onaylayan) Daire Başkanı |
| Erol SEZDİ | Erol SEZDİ | Cem POLAT |