

	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</b> <b>ÖĞRENCİ HARÇ İADESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI</b>	Doküman No	SGDB-İA-021
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

<b>Faaliyetin Bağlı Olduğu Süreç</b>	Öğrenci Harç İadesi İşlemleri Süreci
<b>İşin Bağlı Olduğu Faaliyet</b>	Yönetişim ve İdari Hizmetler
<b>İşin Birim Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef</b>	Mali Mevzuatın Uygulanması Konusunda Harcama Birimlerine Yönelik Rehberlik Hizmetlerini Geliştirmek
<b>İşin Üniversite Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef</b>	Kurumun kalite güvence sistemini güçlendirmek

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Üniversite temiz güz/bahar dönemlerinde öğrenciler tarafından yatırılan harç ücretleri ilgisine göre emanetler hesabına alınıp veya gelir kaydedilir. Harç iade ücretleri için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Başkanlığa üst yazı ve eklerinin gönderilmesi</p> <p>Belgelerde herhangi bir hata veya eksiklik var mı?</p> <p>Hayır</p> <p>Yapılan kontroller sonucunda belgelerde eksiklik varsa ilgili birime iade edilmesi</p> <p>Evet</p> <p>İlgili öğrencilere ödenecek harç iade ücretleri için BKMYBS üzerinden ödeme talebinin oluşturulması ve muhasebe işlem fişinin düzenlenmesi</p> <p>Muhasebe işlem fişinin onaylanmak üzere Muhasebe Yetkilisine sunulması</p> <p>Harc iadelerinin öğrencilere ödenmek üzere bankaya gönderilmesi</p> <p>Ödeme yapıldıktan sonra hesap ekstrelerinin kontrol edilerek muhasebe kayıtlarının yapılması</p>	<p>Öğrenci Daire Başkanlığı</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>Muhasebe Yetkilisi</p>	<p>İlgili Eğitim Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar</p> <p>2547 sayılı Kanun</p> <p>Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği</p>

Hazırlayan	(Kontrol Eden) Muhasebe Yetkilisi	(Onaylayan) Daire Başkanı
Erol SEZDİ	Erol SEZDİ	Cem POLAT