

	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI</b> <b>KESİN HESAP İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI</b>	Doküman No	SGDB-İA-022
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

<b>Faaliyetin Bağlı Olduğu Süreç</b>	Kesin Hesap İşlemleri Süreci
<b>İşin Bağlı Olduğu Faaliyet</b>	Yönetişim ve İdari Hizmetler
<b>İşin Birim Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef</b>	Mali Mevzuatın Uygulanması Konusunda Harcama Birimlerine Yönelik Rehberlik Hizmetlerini Geliştirmek
<b>İşin Üniversite Stratejik Planında Bağlı Olduğu Hedef</b>	Üniversitenin fiziki altyapı olanaklarını artırmak

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Cari yılın bitiminde yıl sonu işlemleri bittikten sonra bütçe ödenekleri kapatma formu çalıştırılarak bütçe ödeneklerinin kapatılması</p> <p>Kesin hesap cetvellerinin kontrolleri yapıldıktan sonra iki nüsha hazırlanarak 15 Nisan'a kadar mutabakat için Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebe Kesin Hesap Şubesine gönderilmesi</p> <p>Mutabakat sağlandıktan sonra üst yönetici ve Milli Eğitim Bakanı'nın imzasının ardından 15 Mayıs'a kadar 5 nüsha halinde Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmesi</p> <p>Ekim ayının ilk haftasına kadar kesin hesap cetvellerinin 1 nüsha Sayıştay Başkanlığına ve 5 nüsha TBMM Plan Bütçe Komisyonu'na gönderilmesi</p>	<p>Muhasebe Yetkilisi</p> <p>İlgili Muhasebe Personeli</p> <p>Muhasebe Yetkilisi</p>	<p>Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği</p> <p>Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p> <p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu</p>

Hazırlayan	(Kontrol Eden) Muhasebe Yetkilisi	(Onaylayan) Daire Başkanı
Erol SEZDİ	Erol SEZDİ	Cem POLAT