

	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SGDB-FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/4

Toplantı Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Birim Kalite Toplantısı	Toplantı No (YIL- SAYI)	2026/02
Toplantı Konusu	Başkanlığımızda Yapılan ve Yapılacak Olan Çalışmaların Değerlendirilmesi	Toplantıyı Düzenleyen Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Toplantı Yeri	Başkanlık Odası	Tarih / Saat	01.04.2026 14:30
TOPLANTI GÜNDEMİ	1	Ocak, şubat, mart aylarının değerlendirmesi	
	2	Nisan, mayıs, haziran ayında yapılacak iş ve işlemlerin planlanması	
GÜNDEM DIŞI TALEPLER *			
* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.			

(Hazırlayan) V.H.K.İ.	(Kontrol Eden) Şube Müdürü	(Onaylayan) Daire Başkanı
Derya AKKAYA	Ömer Faruk EĞRİ	Cem POLAT

	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SGDB-FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/4

ALINAN KARARLAR	
No	Karar Açıklaması
1	Ocak, şubat, mart ayında yapılacak iş ve işlemlerin tamamı yerine getirilmiştir.
2	Nisan, mayıs, haziran ayında yapılacak iş ve işlemler belirlendi. Nisan ayı; - AFP'ye göre nisan ayında serbest kalan ödeneklerin ödenek gönderme işlemleri yapılması, - Öz gelir karşılığı olan giderlerimizin finansmanı kapsamında elde ettiğimiz yemek gelirlerinin tahsis edilen ödenekle uyumu için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile yapılan ihtiyaç analizi ile yemek ücretinde artışa gidilmesi kararı alınması, - Aylık tahakkuk ihtiyacının Strateji ve Bütçe Başkanlığına bildirilmesi, - Birimler tarafından bildirilen deprem harcamaları konsolide edilip e-bütçeye girilir ve SBB' ye yazıyla bildirilmesi, - Yatırım İzleme Raporu hazırlanması, - Yatırım bilgilerinin KaYa sistemine girilmesi, - Performans Programı İzleme yapılması. - Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın Kesin Hesap çalışmaları hakkında yazısı gereğince Üniversitemiz 2026 mali yılı kesin hesabının Hazine ve Maliye Bakanlığı'na (Muhasebat Genel Müdürlüğü) mail atılarak mutabakat sağlanması. - Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği kapsamında 2026 yılı temel mali tabloların hazırlanarak Başkanlığımız web sitesinde yayımlanması. Mayıs ayı; - AFP'ye göre mayıs ayında serbest kalan ödeneklerin ödenek gönderme işlemleri yapılması, - Aylık tahakkuk ihtiyacının Strateji ve Bütçe Başkanlığına bildirilmesi, - Birimler tarafından bildirilen deprem harcamaları konsolide edilip e-bütçeye girilir ve SBB' ye yazıyla bildirilmesi. - Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın Kesin Hesap çalışmaları hakkında yazısı gereğince Üniversitemiz 2026 mali yılı kesin hesabının 4 nüsha (imzalı şekilde) olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na (Muhasebat Genel Müdürlüğü) gönderilmesi - Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği kapsamında aylık mali tabloların hazırlanarak Başkanlığımız web sitesinde yayımlanması Haziran ayı; - AFP'ye göre haziran ayında serbest kalan ödeneklerin ödenek gönderme işlemleri yapılacak, - Aylık tahakkuk ihtiyacının Strateji ve Bütçe Başkanlığına bildirilmesi, - Birimler tarafından bildirilen deprem harcamalarının konsolide edilip e-bütçeye girilip SBB' ye yazıyla bildirilmesi, - Bütçe hazırlık çalışmalarının başlatılması (Cari ve Transfer Bütçesi) - Bütçe hazırlık çalışmalarının başlatılması (Yatırım Bütçesi) - Performans Programı Hazırlıkları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında Üniversitemiz 2026 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması amacı ile harcama birimlerinden yapılan / yapılacak harcamaların türü ve içeriğinin istenmesi.

	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SGDB-FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	3/4

	Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği kapsamında aylık mali tabloların Başkanlığımız web sitesinde yayımlanması
--	--

(Hazırlayan) V.H.K.İ.	(Kontrol Eden) Şube Müdürü	(Onaylayan) Daire Başkanı
Derya AKKAYA	Ömer Faruk EĞRİ	Cem POLAT

	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SGDB -FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	4/4

İMZA TUTANAĞI		
Adı-Soyadı	Görevi	İmza
Cem POLAT	Daire Başkanı	
Ömer Faruk EĞRİ	Şube Müdürü	
Erol SEZDİ	Şube Müdürü	
Derya AKKAYA	VHKİ	

(Hazırlayan) V.H.K.İ.	(Kontrol Eden) Şube Müdürü	(Onaylayan) Daire Başkanı
Derya AKKAYA	Ömer Faruk EĞRİ	Cem POLAT